

## THƯ MỜI CHÀO GIÁ CẠNH TRANH

*Kính mời: Quý nhà thầu*

Chi nhánh Hà Tây - Công ty Cổ phần Tập đoàn Nam Cường Hà Nội tổ chức lựa chọn nhà thầu thực hiện gói thầu: “Cho thuê diện tích đỗ xe thuộc sở hữu của CĐT tại tầng hầm B1- Dự án Chung cư HH2 D&E, KĐT Dương Nội”

**Kính mời quý công ty tham gia chào giá gói thầu với các thông tin như sau:**

- Tên gói thầu:** Cho thuê diện tích đỗ xe thuộc sở hữu của CĐT tại tầng hầm B1 - Dự án Chung cư HH2 D&E - KĐT Dương Nội.
- Thành phần, quy cách hồ sơ chào giá:** Theo hồ sơ mời chào giá cạnh tranh (kèm theo).
- Thời gian thực hiện:** 01 năm.
- Thời gian phát hành hồ sơ mời chào giá cạnh tranh:** từ 16h00 ngày 19 tháng 10 năm 2024.
- Thời gian nộp hồ sơ chào giá:** Trước 17h00 ngày 27 tháng 10 năm 2024.
- Hình thức nộp hồ sơ chào giá:**

Nhà thầu gửi file scan Hồ sơ chào giá bản gốc bao gồm:

- + Hồ sơ chứng minh năng lực (file PDF)
- + Bảng Tổng hợp chào giá (file PDF và file excel)

Về địa chỉ email duy nhất: [bandauthaunc@namcuong.com.vn](mailto:bandauthaunc@namcuong.com.vn)

Tiêu đề email ghi rõ: Tên nhà thầu\_Tên gói thầu\_Hồ sơ chào giá. Nội dung Email cung cấp đủ thông tin liên hệ của Nhà thầu

Nhà thầu nộp bản cứng HSDT cho Chủ đầu tư khi có yêu cầu.

Thông tin giải đáp thắc mắc trong quá trình đấu thầu của Chủ đầu tư tại:

Ban Quản lý Đấu thầu, Số Điện thoại: 024.63251888 (máy lẻ 2098);

Fax: 024.6325.1999.

**Trân trọng kính mời!**

Nơi nhận:

- Đăng trên website Tập đoàn Nam Cường;
- Gửi Email đến toàn bộ CBNV Tập đoàn;
- Lưu: Văn thư (bản gốc);
- Lưu: Đth (bản copy).

CHI NHÁNH HÀ TÂY  
CÔNG TY CỔ PHẦN TẬP ĐOÀN  
NAM CƯỜNG HÀ NỘI



GIÁM ĐỐC

Nguyễn Đức Vinh

## HỒ SƠ MỜI CHÀO GIÁ CẠNH TRANH THUÊ BÃI ĐỖ XE

- Gói thầu : Cho thuê diện tích đỗ xe thuộc sở hữu của CĐT tại tầng hầm  
B1- Dự án Chung cư HH2 D&E
- Dự án : Chung cư HH2 D&E - KĐT Dương Nội
- Địa điểm : Khu ĐTM Dương Nội, Thành phố Hà Nội.

*Wb*

Hà Nội, ngày .19... tháng .10.. năm 2024

CHI NHÁNH HÀ TÂY - CÔNG TY CỔ PHẦN  
TẬP ĐOÀN NAM CƯỜNG HÀ NỘI



GIÁM ĐỐC  
*Nguyễn Đức Vinh*

**CHƯƠNG I: THÔNG TIN GÓI THẦU VÀ QUY ĐỊNH CHUNG VỀ HỒ SƠ**

<b>I THÔNG TIN GÓI THẦU</b>		
1	Bên mời thầu	<b>CHI NHÁNH HÀ TÂY - CÔNG TY CỔ PHẦN TẬP ĐOÀN NAM CƯỜNG HÀ NỘI</b>
2	Gói thầu	Cho thuê diện tích đỗ xe thuộc sở hữu của CĐT tại tầng hầm B1- Dự án Chung cư HH2 D&E
3	Dự án	Chung cư HH2 D&E - KĐT Dương Nội
4	Phạm vi công việc	1. Diện tích: <b>4.422,99m<sup>2</sup></b> . 2. Số lượng lót xe: Ôtô: 57 lót, xe máy: 989 lót 3. Hệ thống carparking: Nhà thầu có thể sử dụng hệ thống của CĐT. 4. Phí dịch vụ quản lý vận hành: Bên thuê sẽ chịu trách nhiệm thanh toán các phí dịch vụ diện tích thuê, chi phí nhân sự, điện nước, vật tư, bảo hiểm và bất kỳ chi phí nào khác cho vận hành bãi đỗ xe. Các khoản chi phí này bên thuê có trách nhiệm thanh toán bên cung cấp dịch vụ.
5	Thời gian thuê	12 tháng
<b>II HÌNH THỨC HỢP ĐỒNG VÀ CÁC ĐIỀU KHOẢN TÀI CHÍNH THƯƠNG MẠI</b>		
1	Hình thức hợp đồng	Cho thuê khoán
2	Đảm bảo theo nghĩa vụ của hợp đồng	Theo thỏa thuận của 2 bên
3	Thanh toán	Bên thuê có trách nhiệm thanh toán tiền thuê cố định cho bên cho thuê định kỳ 1 tháng/lần trong vòng 10 ngày làm việc kể từ khi nhận đủ hồ sơ đề nghị thanh toán của bên cho thuê. Bên cho thuê có trách nhiệm xuất hóa đơn GTGT cho bên thuê trong vòng 5 ngày cuối mỗi tháng.
4	Quyết toán	Sau khi chấm dứt Hợp đồng hai Bên sẽ tiến hành quyết toán Hợp đồng.
<b>III NỘI DUNG, QUY CÁCH HỒ SƠ ĐỀ XUẤT</b>		
1	Phương án thực hiện	Nhà thầu căn cứ về phương án cho thuê để lên phương án vận hành chi tiết đảm bảo đáp ứng các yêu cầu của Chủ đầu tư
2	Biểu giá đề xuất	Nhà thầu cần đi khảo sát, chào giá dịch vụ hàng tháng dựa trên Phương án vận hành tương ứng, đáp ứng các yêu cầu của Chủ đầu tư.
3	Tài liệu chứng minh năng lực	Nhà thầu cung cấp các tài liệu về: - Giấy đăng ký kinh doanh, đăng ký doanh nghiệp - Báo cáo tài chính 02 năm gần nhất của nhà thầu
4	Quy cách gửi hồ sơ đề xuất (HSĐX)	Nhà thầu gửi file scan Hồ sơ chào giá bản gốc bao gồm: + Hồ sơ, tài liệu chứng minh năng lực + Bảng Tổng hợp chào giá Về địa chỉ email duy nhất: <a href="mailto:bandauthaunc@namcuong.com.vn">bandauthaunc@namcuong.com.vn</a>

		Tiêu đề email ghi rõ: Tên nhà thầu_Tên gói thầu_Hồ sơ chào giá. Nội dung Email cung cấp đủ thông tin liên hệ của Nhà thầu (Nhà thầu nộp bản cứng HSCG cho Chủ đầu tư khi có yêu cầu)
5	Hạn nộp HSDX	- Hồ sơ được gửi qua Email trước: 17 h00 ngày <del>21</del> tháng 10 năm 2024 - Email tiếp nhận hồ sơ: <a href="mailto:bandauthaunc@namcuong.com.vn">bandauthaunc@namcuong.com.vn</a>
6	Nhà thầu cần làm rõ thông tin trong hồ sơ mời chào giá	- Trường hợp Nhà thầu cần làm rõ thông tin trong hồ sơ mời chào giá cạnh tranh, Nhà thầu có thể liên hệ với Ban đấu thầu theo thông tin dưới đây: - Ban Đấu thầu: Phòng 402, Tầng VP Tập đoàn Nam Cường, KĐT Dương Nội, Tố Hữu, Hà Đông, Tp. Hà Nội. - Điện thoại: Hằng 0983.096.307 - Khảo sát mặt bằng: Thuận: 0912.169.909
7	Thời gian có hiệu lực của HSDX	30 ngày
8	Quy trình Lựa chọn nhà thầu	- Bước 1: Phát hành hồ sơ mời chào giá; - Bước 2: Nhà thầu nộp hồ sơ chào giá; - Bước 3: Chủ đầu tư tiếp nhận, đánh giá hồ sơ; - Bước 4: Mời các nhà thầu thương thảo đàm phán và đánh giá - Bước 5: CĐT đánh giá hồ sơ đề xuất, thương thảo điều kiện chi tiết hợp đồng và lựa chọn nhà thầu phù hợp. - Bước 6: Ký kết hợp đồng.

## **CHƯƠNG II: TÀI LIỆU THAM CHIẾU**

(Kèm theo hồ sơ yêu cầu)

Bao gồm:

- Bản vẽ mặt bằng

## **CHƯƠNG IV: CÁC NỘI DUNG KHÁC**

Bao gồm:

- Cam kết chính trực và bảo mật thông tin đầu thầu.
- Thông báo về chống hoạt động tham nhũng, gian lận trong công tác đầu thầu.



**Kính gửi: Quý Công ty**

Công ty cổ phần Tập đoàn Nam Cường Hà Nội (“Tập đoàn Nam Cường”) xin gửi tới Quý Công ty lời chào trân trọng và hợp tác.

Tập đoàn Nam Cường là Tập đoàn đầu tư uy tín, hoạt động trong nhiều lĩnh vực như Bất động sản Khu đô thị, Khách sạn, Khu nghỉ dưỡng cao cấp, Giáo dục, Y tế... Chúng tôi đã và đang triển khai các Dự án lớn như: Khu đô thị mới Dương Nội, Hà Nội; Khu đô thị mới Cổ Nhuế, Hà Nội; Khu đô thị mới Mỹ Trung, Nam Định; Khu đô thị mới Hòa Vượng, Nam Định; Khu đô thị mới Thống Nhất, Nam Định; Khu đô thị mới phía Đông, Khu đô thị mới phía Tây và Tây mở rộng, TP Hải Dương; Dự án Nam Cường – Phú Quốc; Dự án Khách sạn Quốc tế Đồ Sơn, TP Hải Phòng; Bệnh viện Quốc tế Nam Cường, Hà Nội...

Với tiêu chí chất lượng, đề cao uy tín trong mọi suy nghĩ và hành động, chúng tôi luôn nỗ lực mỗi ngày để trở thành một Tập đoàn mang lại những giá trị bền vững cho cư dân và cộng đồng

Chính vì vậy, trong quá trình hoạt động, chúng tôi luôn mong muốn được hợp tác với các đối tác nghiêm túc, trung thực và đúng chuẩn mực. **Tập đoàn kiên quyết chống lại các hành động tham nhũng, gian lận, bao che, bất bình đẳng, nhằm tạo ra một môi trường cạnh tranh công bằng, minh bạch và lợi ích bình đẳng với tất cả các đối tác trong công tác đấu thầu cũng như triển khai thực hiện dự án.**

*Về phía cán bộ, nhân viên của Tập đoàn:* Tập đoàn đã yêu cầu cán bộ, nhân viên ký “Cam kết liêm chính” với yêu cầu không sách nhiễu nhà thầu vì động cơ cá nhân, ảnh hưởng đến uy tín của Tập đoàn. Mọi hành vi tham nhũng đều bị xử lý theo quy định nội bộ và/hoặc theo quy định của pháp luật.

*Về phía đối tác, nhà thầu:* Chúng tôi đề nghị các đối tác, nhà thầu khi tham gia đấu thầu, thực hiện các Dự án của Tập đoàn, tuyệt đối không tiếp xúc ngoài công việc với bất kỳ cá nhân nào thuộc Tập đoàn. Chúng tôi sẽ ký cam kết chống tham nhũng với tất cả các đối tác, nhà thầu khi phát sinh Hợp đồng/giao dịch. Hành vi tham nhũng, gian lận, tặng quà dưới mọi hình thức và bất kỳ giá trị nào đều có thể khiến đối tác, nhà thầu của chúng tôi bị loại thầu, phạt vi phạm Hợp đồng, chấm dứt Hợp đồng thầu và/hoặc bị xử lý theo quy định của Pháp luật.

Tập đoàn Nam Cường rất mong nhận được sự đồng hành và ủng hộ của Quý Công ty trong các giao dịch giữa hai bên để mang lại môi trường kinh doanh lành mạnh, tích cực, vì lợi ích lâu dài và bền vững của cả hai bên.

Mọi vướng mắc cần giải quyết xin liên hệ đường dây nóng: **08 79 83 78 96.**

Kính chúc Quý Công ty ngày càng phát triển thịnh vượng và mong được hợp tác với Quý Công ty trong thời gian sắp tới!

**TỔNG GIÁM ĐỐC**



**TỔNG GIÁM ĐỐC**  
*Lê Văn Cường*

## CAM KẾT CHÍNH TRỰC VÀ BẢO MẬT THÔNG TIN ĐẦU THẦU

Sau khi nghiên cứu Hồ sơ yêu cầu chào hàng cạnh tranh/Hồ sơ mời thầu mà chúng tôi đã nhận được, Chúng tôi, Công ty ..... ("**Bên Dự Thầu**") cam kết:

1. Tuân thủ các quy định của pháp luật liên quan.
2. Tuân thủ điều khoản chính trực và chống hối lộ :
  - 2.1 Chúng tôi/nhân viên của chúng tôi cam kết và bảo đảm rằng Bên Dự Thầu và/hoặc nhân viên của Bên Dự Thầu (sau đây gọi chung là "**Bên Có Liên Quan Của Bên Dự Thầu**") trong quá trình đàm phán, làm việc, tham gia dự thầu với Bên Mời Thầu và/hoặc nhà tư vấn/nhân viên của nhà tư vấn của Bên Mời Thầu (sau đây gọi chung là "**Bên Có Liên Quan Của Bên Mời Thầu**"), dù trực tiếp hay gián tiếp, không thực hiện bất kỳ hành động nào dưới đây ("**Hối Lộ**"):
    - (a) chi tiền hoa hồng, thưởng hay hứa thưởng, hứa hẹn tặng quà, tiền, lợi ích vật chất và/hoặc bất kỳ vật có giá trị nào dưới bất kỳ hình thức nào cho Bên Mời Thầu hay cho Bên Có Liên Quan Của Bên Mời Thầu;
    - (b) thông đồng với Bên Có Liên Quan Của Bên Mời Thầu làm cho Bên Có Liên Quan Của Bên Mời Thầu không thực hiện, thực hiện không đúng, không đầy đủ hay trái với phạm vi công việc, chức năng chuyên môn mà Bên Mời Thầu đã phân công;
    - (c) thông qua bên thứ ba để thực hiện bất kỳ hành động nào quy định tại mục (a) và (b) Khoản 2.1 của Điều này nhằm được ưu tiên trúng thầu và/hoặc để hưởng các lợi ích khác.
  - 2.2 Đồng thời, Bên Dự Thầu và/hoặc Bên Có Liên Quan Của Bên Dự Thầu cam kết sẽ thông báo ngay lập tức cho người có thẩm quyền của Bên Mời Thầu mọi hành vi, biểu hiện của Bên Có Liên Quan Của Bên Mời Thầu liên quan đến việc đòi hỏi, yêu cầu Hối Lộ trong quá trình dự thầu.
  - 2.3 Nếu Bên Dự Thầu và/hoặc Bên Có Liên Quan Của Bên Dự Thầu vi phạm điều khoản chống Hối Lộ này, Bên Dự Thầu đồng ý rằng Bên Mời Thầu có quyền tại bất kỳ thời điểm nào, áp dụng một hoặc tất cả các hành động, chế tài sau đây:
    - (a) hủy quyết định giao thầu đã trao cho Bên Dự Thầu cùng tất cả các phê duyệt, chấp thuận và các tài liệu khác mà Bên Mời Thầu đã phát hành liên quan đến việc chọn thầu mà không bị phạt vi phạm và/hoặc phải bồi thường cho Bên Dự Thầu bất kỳ khoản tiền nào;
    - (b) không cho phép Bên Dự Thầu tiếp tục tham gia đấu thầu các gói thầu của Bên Mời Thầu;
    - (c) áp dụng một khoản phạt đối với Bên Dự Thầu cho mỗi hành vi Hối Lộ tương ứng với các trường hợp như sau:
      - (i) Trường hợp gói thầu có giá trị đến 01 (một) tỷ đồng: 100.000.000 VND (Một trăm triệu đồng);
      - (ii) Trường hợp gói thầu có giá trị trên 01 (một) tỷ đồng: 10% (mười phần trăm) giá trị gói thầu (không bao gồm thuế GTGT);

Bên Dự Thầu cam kết sẽ bồi thường cho Bên Mời Thầu bất kỳ và toàn bộ các thiệt hại phát sinh do việc hủy quyết định chọn thầu do hành vi Hối Lộ của Bên Dự Thầu/Nhà thầu và/hoặc Bên Có Liên Quan Của Bên Dự Thầu.

- (d) tùy thuộc vào quyết định của Bên Mời Thầu, Bên Mời Thầu được quyền xem xét, quyết định chấm dứt việc đàm phán hoặc việc thực hiện hợp đồng đang triển khai giữa Bên Mời Thầu với Bên được xem là công ty con, công ty thành viên, Bên Có Liên Quan Của Bên Dự Thầu hoặc trong cùng hệ thống của Bên Dự Thầu;
- (e) tùy thuộc vào mức độ nghiêm trọng của hành vi Hối Lộ, Bên Mời Thầu được quyền chuyển vụ việc Hối Lộ cho cơ quan nhà nước có thẩm quyền để điều tra và xử lý theo quy định của pháp luật. Để làm rõ, việc chuyển hành vi Hối Lộ cho cơ quan nhà nước có thẩm quyền không làm thay đổi, điều chỉnh hoặc mất hiệu lực các chế tài mà Bên Dự Thầu phải gánh chịu do hành vi Hối Lộ của mình được Các Bên thống nhất quy định từ mục (a) đến mục (d) của Khoản 2.3 này.

2.4 Bên Dự Thầu hiểu và thừa nhận rằng hành vi Hối Lộ và các chế tài áp dụng đối với hành vi này được áp dụng với Bên Dự Thầu, Bên Có Liên Quan Của Bên Dự Thầu và nhân viên của Bên Mời Thầu có hành vi yêu cầu Hối Lộ và/hoặc hợp tác thực hiện. Do đó, Bên Mời Thầu được miễn trừ mọi trách nhiệm liên quan đến hành vi Hối Lộ của Bên Dự Thầu và/hoặc Bên Có Liên Quan Của Bên Dự Thầu.

2.5 Nếu nhân viên của Bên Mời Thầu đòi hỏi hối lộ, Bên Dự Thầu phải lập tức báo đến người quản lý của Bên Mời Thầu. Nếu có những nghi ngờ không minh bạch về việc chọn thầu phải báo cáo về **Đường dây nóng: 0879 837 896/0904 378 999**. Việc điều tra sẽ được tiến hành bí mật và ngay lập tức.

3. Thông tin bảo mật trong Hồ sơ mời thầu (Hồ sơ chào hàng cạnh tranh)/Hồ sơ dự thầu (Hồ sơ dự chào hàng cạnh tranh) bao gồm chi phí về tài chính, sơ đồ hoạt động, hồ sơ thiết kế, mặt bằng, báo cáo và các tài liệu có liên quan đến Dự án có được từ bất cứ nguồn thông tin nào nhưng không bao gồm các thông tin đã công bố ra công chúng.

Theo đó, Chúng tôi/ nhân viên của chúng tôi cam kết không tiết lộ bất kỳ Thông tin bảo mật, không sao chép, mô phỏng các tài liệu, hình ảnh, Thông tin bảo mật mà Bên Giao Thầu đã cung cấp, bàn giao cho chúng tôi hoặc chúng tôi đã thu thập được trong quá trình thực hiện Hồ sơ dự thầu. Chúng tôi chỉ sử dụng các tài liệu, hình ảnh, thông tin trên chỉ cho mục đích thực hiện Hồ sơ dự thầu cho Dự án nêu tại Văn bản này.

4. Sau khi có thông báo không trúng thầu, Chúng tôi có trách nhiệm hoàn trả hoặc tiêu hủy toàn bộ hồ sơ, tài liệu liên quan đến Hồ sơ mời thầu mà Bên Giao Thầu đã cung cấp, kể cả bản photo, file mềm. Chúng tôi đồng ý rằng trong trường hợp chúng tôi vi phạm một trong các cam kết nêu tại Văn bản này thì chúng tôi sẽ chịu hoàn toàn trách nhiệm pháp lý liên quan và bồi thường các thiệt hại phát sinh cho Bên Mời Thầu và bên thứ ba (nếu có).

Chúng tôi cũng hiểu rằng khi Chúng tôi vi phạm bất kỳ nội dung cam kết nào theo Văn bản này thì Bên Mời Thầu có quyền thu hồi một hoặc tất cả quyết định chọn thầu đã ban hành đối với từng công trình/ dự án hoặc các công trình/ dự án có sự tham gia của chúng tôi mà không phải chịu bất kỳ trách nhiệm pháp lý nào và bồi hoàn bất cứ chi phí nào cho chúng tôi. Thông báo về thu hồi quyết định giao thầu của Bên Mời Thầu với chúng tôi sẽ có hiệu lực kể từ ngày gửi.

5. Trường hợp Mời Thầu chuyển giao/ chuyển nhượng cho pháp nhân khác là công ty liên doanh, công ty liên kết, công ty thành viên, công ty con của Bên Mời Thầu hoặc pháp nhân



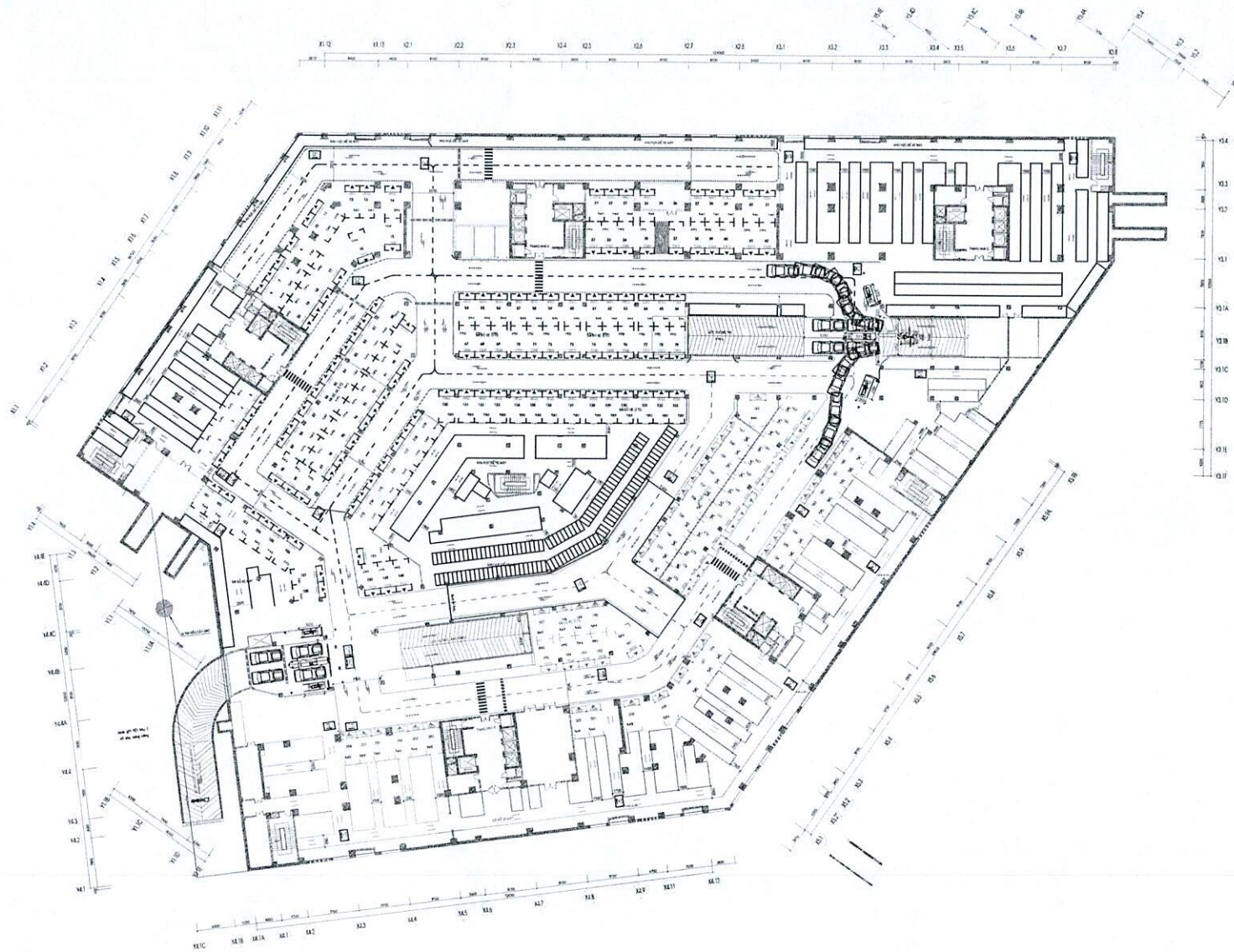
do Bên Mời Thầu chỉ định (“Bên tiếp nhận”) thì chúng tôi cam kết thực hiện đúng các nội dung theo Văn bản này với Bên tiếp nhận cho đến thời hạn cam kết của Văn bản này.

6. Văn bản này có hiệu lực trong vòng 3 năm kể từ ngày ký và/hoặc đến hết 01 năm kể từ ngày Bên Dự Thầu thực hiện xong Hợp đồng (trong trường hợp Bên Dự thầu được lựa chọn) tùy theo thời hạn nào đến sau.

....., Ngày .....tháng.....năm 2021

**Đại diện hợp pháp của nhà thầu**

*[Ghi tên, chức danh, ký tên và đóng dấu]*



**CHỦ ĐẦU TƯ 1:**

**CÔNG TY CP ĐẦU TƯ VÀ XÂY DỰNG  
XUÂN MAI**

**CHỦ ĐẦU TƯ 2:**

**CÔNG TY TNHH QUẢN LÝ VÀ DỊCH VỤ  
KĐT NAM CƯỜNG**

**ĐƠN VỊ THI CÔNG:**

**CÔNG TY CP THƯƠNG MẠI VÀ DỊCH VỤ  
MAXTECH VIỆT NAM**

ĐỊA CHỈ SỐ 25 NGÁCH TRƯỜNG ĐƯỜNG CHINH GIANG  
PHƯỜNG ĐÌNH BIÊN - QUẬN BÀ ĐÌNH - TP HÀ NỘI  
TEL : 043 56 44 397 - 0942 883358  
EMAIL : MAXTECHVIETNAM@GMAIL.COM  
HTTP : WWW.MAXTECH.VN

GIÁM ĐỐC	PHẠM ĐÌNH HÙNG
CHỦ TRÌ THIẾT KẾ	HOÀNG TRỌNG BÀ
TRÊN KHAI THI CÔNG	TRẦN NGỌC ĐAI

**GIÁM ĐỐC:**

**THIẾT KẾ, VẼ:**

**TK. HOÀNG TRỌNG BÀ**  
ĐT: 0973 712 186

**TÊN CÔNG TRÌNH:**

**CHUNG CƯ HH2**

ĐỊA ĐIỂM: KHU ĐÓ THỊ MỚI DƯƠNG NỘI, HÀ ĐÔNG, HÀ NỘI

**HẠNG MỤC:**

THIẾT KẾ, CUNG CẤP LẬP DẠT VÀ CHUYÊN GIAO  
CÔNG NGHỆ HỆ THỐNG GIAO THÔNG, HỆ THỐNG  
QUẢN LÝ XE TĂNG HẦM

**TÊN BẢN VẼ:**

**PHÂN LƯƠNG, QUẢN LÝ  
GIAO THÔNG TẦNG HẦM 1**

HỒ SƠ THIẾT KẾ BV THI CÔNG

BẢN VẼ SỐ